

Budget

Ønsker til nye drifts- og anlægsudgifter

Titel på ønsket	Ressourcevurdering på integrationsområdet		
Aftaleholder	Jobcenter og Børn og Unge Arbejdsmarkedschef: Erik Schultz Chef for Børn og Forebyggelse: Lotte Cortsen Skolechef: Karen Mortensen		
Udvalg:	Udvalget for Økonomi og Erhverv		
Dok. Nr.:	97841-16		
Form(kryds)	Driftsudvidelse: x	Driftsomplacering:	Anlæg:
Indhold	<p><i>I dette økonomiskema er ændringer som følge af ændrede forudsætninger på baggrund af udmelding fra Udlændingestyrelsen i juni 2016 anført med kursiv.</i></p> <p>Forlængelse af midlertidige stillinger</p> <p><u>Ydelsesteam – administrativ stilling</u> Forlængelse af 25 timers administrativ stilling i Ydelsesteamet indtil udgangen af 2017 til at varetage den øgede mængde arbejdsopgaver på integrationsområdet som følge af det stigende antal flygtninge og familiesammenførte.</p> <p><u>Jobcenter - arbejdsmarkedsrådgiver</u> Forlængelse af 37 timers midlertidig stilling indtil udgangen af 2017</p> <p>Opnormering</p> <p><u>Jobcenter - modtagelse / boligplacering</u> 25 timers administrativ stilling til at understøtte opgaven med at modtage nye flygtninge og familiesammenførte, boligplacere, indgå aftaler med udlejere mv. Der er behov for en større professionalisering, fordi øget udlejningsformidling stiller krav til indgående viden om lejekontrakter for bl.a. at reducere kommunens udgifter til istandsættelse af fraflyttede lejermål.</p> <p><u>Ydelsesteam – administrativ stilling</u> 1 fuldtidsmedarbejder til varetagelse af ydelsesopgaver for integrationsområdet. Ydelsesteamet arbejder primært med udbetaling af integrationsydelse, ansøgning om enkeltudgifter, administration af indkøb af indbo og repatriering.</p> <p><i>Opnormering af ydelsesmedarbejder ændres til 18.5 timers opnormering pr. uge fra den 1. september 2016</i></p>		

Arbejdsmarkedsrådgiver
 2 fuldtids arbejdsmarkedsrådgivere til varetagelse af opgaven som koordinerende sagsbehandler. Funktionen som koordinerende sagsbehandler er en lovpligtig opgave for Jobcentret. Den koordinerende sagsbehandlers vigtigste opgave er at understøtte en beskæftigelsesrettet integration. Herudover varetager sagsbehandleren visitationssamtaler, henvisning til beskæftigelsestilbud og danskuddannelse, udarbejdelse af integrationskontrakter, integrationsplaner, henvisning til helbredsundersøgelse, bevilling af mentor, råd og vejledning samt opfølgning.

Opnormering af arbejdsmarkedsrådgiver ændres til 1.5 stilling svarende til 55.5 timers opnormering pr. uge fra den 1. september 2016.

Videreførelse af 2016 bevilling

Børn og Unge

Videreførelse af ½ rådgiverstilling.

Opnormering af konsulenttimer på to-sprogs området på skoleområdet, svarende til 9 timer ugentlig til visitations- og vejledningsopgaver.

På dagtilbudsområdet forventes der med de nuværende prognoser ikke umiddelbart at være behov for at tilføre flere resurser end de, der fra 2016 er tilført til opnormering af tosprogskonsulent funktionen (7,5 time/ ugen) og til startpakken (450.000 kr.)

	2016	2017	2018	2019
Forlængelse af midlertidige stillinger				
Ydelsesteam - 25 t. ugl.		304.000		
Jobcenter – rådgiver 37 t. ugl.		450.000		
Opnormering				
Jobcenter Modtagelse 25 t. ugl. fra 1.5.16.	203.000	304.000	304.000	304.000
Ydelsesteam 18,5 t. ugl.	75.000	225.000	225.000	225.000
Jobcenter rådgiver 55,5 t. ugl.	225.000	675.000	675.000	675.000
Skole Konsulent	48.100	115.400	115.400	115.400

Økonomi

Videreførelse af 2016 bevilling					
	Jobcenter og Ydelse		1.250.000	1.250.000	1.250.000
	Børn og Forebyggelse - 1/2 socialrådgiver		225.000	225.000	225.000
	Borgerservice Tolke		100.000	100.000	100.000
	Drift – total	551.100	3.648.400	2.894.400	2.894.400
Forslag til finansiering	I 2016 foreslås ovennævnte ønsker finansieret af det ekstraordinære driftstilskud på 2.724 mio., som Varde Kommune modtager i 2016. I forhold til 2017 foreslås mulighed for overførsel af ikke forbrugte midler fra 2016.				
Øvrigt Bilag – dok nr.	-				
Økonomiafdelingens bemærkninger	-				